

**記入例**

債権者登録申請書

大山町長様

下記のとおり、大山町に対しての債権者登録を申請します。

平成 年 月 日

		登録番号		※					
新規・変更の別		<input type="checkbox"/> 新規		・ <input type="checkbox"/> 変更					
変更内容 (変更の場合)		<input type="checkbox"/> 住所・ <input type="checkbox"/> 名称・ <input type="checkbox"/> 代表者名・ <input type="checkbox"/> 受取口座 (口座名義人)・ <input type="checkbox"/> その他 ( )							
郵便番号									
住所		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                 同封している交付決定通知を受けた本人様の住所・氏名・口座をご記入ください。             </div>							
フリガナ 氏名 (又は法人名)						印		印	
フリガナ 代表者職氏名 (個人以外の場合記入)									
名称		金融機関コード		支店(所)コード					
受取口座  どちらか一方		銀行		金融機関名					
		銀行		銀行・農協・金		押印してください			
		預金種別		1. 普通 2. 当座 3. その他 ( )					
		口座番号		※左詰めで記入					
		ゆうちょ銀行		記号番号 1 0 の					
フリガナ 口座名義人									
前払金受取口座 (注)  (銀行・ゆうちょ銀行のどちらかに記入)		金融機関コード		支店(所)コード					
		銀行		金融機関名		銀行・農協・金庫 支店・支所			
		銀行		銀行・農協・金庫 支店・支所					
		預金種別		1. 普通 2. 当座 3. その他 ( )					
		口座番号		※左詰めで記入					
ゆうちょ銀行		記号番号 1 0 の							
フリガナ 口座名義人									
(注) 前払金を受ける必要のある方のみ記入してください。 この場合通常の受取口座とは別の口座でなければなりません。									
		担当課・氏名							

(記入上の注意)

1) 楷書でていねいに記入してください。

2) 事業所・法人の場合

口座名義は、原則として債権者と同一人であることとし、金融機関に登録してある正しい名称を記入してください。

また、印は必ず代表者印を押してください。

3) フリガナは必ず記入してください。(口座名義に関する事項に誤りがありますと振込みが出来ない場合がありますので、正確に記入お願いします。また、通帳名義人のフリガナについては、漢字かなの読み方そのままでない場合がありますので、通帳ももしくは該当金融機関にて確認をお願いします。)

4) 口座種別(普通あるいは当座など)がわからない場合は、金融機関に確認のうえ、記入してください。

5) 登録内容に変更、修正等がありましたら会計課にご連絡ください。