

人事行政の運営状況

■ 職員の任免に関する状況

(1) 職員数の状況 (平成24年4月1日)

職員数 223人

(2) 職員採用の状況

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

一般行政職(事務) 2人

(3) 職員の退職の状況

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

定年退職	勸奨退職	普通退職	計
1人	7人	3人	11人

■ 職員の勤務時間その他の勤務条件

(1) 職員の勤務時間

1週間の勤務時間	開始時間	終了時間	休憩時間	休息時間
1週間当たり38時間45分	8:30	17:15	12:00～13:00	廃止

(2) 年次有給休暇の取得状況 (平成24年1月1日～平成24年12月31日) (勤務条件に関する調査)

総付与日数	総取得日数	全対象職員数	平均取得日数	取得率
4,763日	1,873日	142人	13.2日	39.3%

(注) 1 対象職員数とは、平成24年1月1日から平成24年12月31日までの全期間を在職した一般職員をいいます。

2 総付与日数とは、平成24年1月1日現在において対象職員に付与された日数(前年からの繰越分を含む。)を合計したものをいいます。

(3) 育児休業の状況 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)

	男性	女性
新たに育児休業を取得した者	0人	2人
前年度から引き続いている者	0人	8人

■ 職員の分限及び懲戒処分状況

(1) 分限処分者数 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)

	降任	免職	休職	降給	計
心身の故障の場合	0	0	3	0	3

(2) 懲戒処分者数 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)

	戒告	減給	停職	免職	計	訓告等
職務上の義務に違反した場合	1	1	0	0	2	1

■ 職員の研修及び勤務成績の評価の状況

(1) 研修の状況

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

研修名	参加者数	
市町村アカデミー及び国際文化研修所	8人	
鳥取県職員人材開発センター	57人	
庁内研修	契約・補助金・財務研修	110人
	認知症サポーター研修	108人
	暴力団不当行為責任者講習	83人
	事務ミス防止研修	全職員
	人事考課研修	全職員
	男女共同参画研修	全職員
管理職研修～職場の改革とモチベーション活用	管理職	
課長補佐級によるプロジェクトチーム	課長補佐	

(2) 勤務成績の評価の状況

職員の勤務状況の考課を実施し、12月期の勤勉手当に反映させています。

■ 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 健康診断の状況

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

- ① 定期健康診断 58人
- ② 人間ドック 160人

(2) 職員の福利厚生事業 (平成24年度)

職員の福利厚生に関しては、年金制度及び健康保険制度については鳥取県市町村職員共済組合で行っています。また、その他の福利厚生事業は、財団法人鳥取県市町村職員互助会と大山町役場職員互助会で行っています。

(3) 職員の利益の保護 (平成24年度)

職員は勤務条件について適切に措置がとられるよう要求することや、懲戒その他意に反する不利益な処分を受けたときは、公平委員会に申立をすることができます。

勤務条件の措置 0件
不服申立 0件