

今年度も実施します

平成 22 年度
名和公民館主催事業

パソコン教室受講生募集!

コース No.	コース名	開講時間	開講日	受講料 (テキスト代別)
①	インターネット講座	9:30 ~ 12:30	6月21日(月) 22日(火)	1,200円
②	メール講座	13:30 ~ 15:30	6月28日(月) 29日(火) 7月3日(土) ※7/3のみ16:30まで	1,400円
③	ワード文書作成講座 (XP)	13:30 ~ 16:30	7月5日(月) 6日(火) 12日(月) ※12日のみ15:30まで	1,600円
④	★ワード文書作成講座 (ビスタ)	19:30 ~ 21:30	7月16日(金) 23日(金) 27日(火) 31日(土) ※31日のみ13:30 ~ 16:30	1,800円
⑤	インターネット講座	13:30 ~ 16:30	9月1日(水) 3日(金)	1,200円
⑥	メール講座	9:30 ~ 11:30	9月6日(月) 13日(月) 14日(火) ※14日のみ12:30まで	1,400円
⑦	デジカメ写真活用術	13:30 ~ 16:30	9月10日(金) 17日(金) 24日(金) 10月1日(金) ※9/24・10/1は13:30 ~ 15:30	2,000円
⑧	★ワード文書作成講座 (ビスタ)	9:30 ~ 12:30	9月25日(土) 10月2日(土) 9日(土)	1,800円
⑨	エクセル表計算講座 (XP)	19:30 ~ 21:30	10月5日(火) 6日(水) 12日(火) 13日(水)	1,600円
⑩	パワーポイント講座	19:30 ~ 21:30	10月15日(金) 19日(火) 22日(金) 26日(火)	1,600円
⑪	ワード文書作成講座 (XP)	19:30 ~ 21:30	11月2日(火) 5日(金) 9日(火) 12日(金)	1,600円
⑫	★エクセル表計算講座 (ビスタ)	19:30 ~ 21:30	11月17日(水) 19日(金) 24日(水) 26日(金)	1,600円
⑬	年賀はがき作成講座	13:30 ~ 16:30	11月15日(月)	600円
⑭	年賀はがき作成講座	13:30 ~ 16:30	12月6日(月)	600円

◎日程・内容は都合により変更になる場合があります。

初心者コース

インターネット講座 …… パソコン基本操作、インターネットの利用法などを学習します。
メール講座 …… メール作成、送信、受信など基本的な使い方を学習します。

初級から中級コース

ワード文書作成講座 (XP) …… ワード 2003 を使って、表・写真・イラストを使った文書を作成します。
エクセル表計算講座 (XP) …… エクセル 2003 を使って表計算やグラフの作成を学習します。

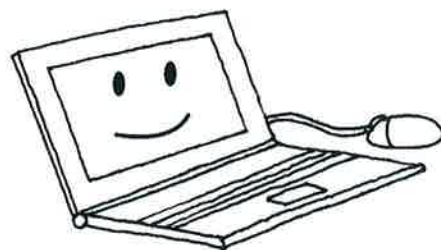
ステップアップコース ※ このコースは、ワード操作ができる方 (ワード学習者) が対象となります。

デジカメ写真活用術 …… デジカメで撮影した写真を文書に活用する方法を学習します。
パワーポイント講座 …… プレゼンテーションソフトを体験する講座です。パワーポイントを使って、サークル活動の紹介や家族のアルバム作成などができます。
年賀はがき作成講座 …… ワードを使った年賀状の作成方法を学習します。作成したデータは持ち帰ることができます。(ビスタの方もパソコン持ち込みで受講は可能です。)

★ビスタコース ※ ビスタのノートパソコンを持ち込むことができる方のみ対象となります。

ワード文書作成講座 (ビスタ) …… ビスタワード 2007 を使って表・写真・イラストを使った文書を作成します。
エクセル表計算講座 (ビスタ) …… ビスタエクセル 2007 を使って表計算やグラフの作成を学習します。

(受講場所) 名和公民館
(講師) 藤原章江氏
(対象者) 大山町在住または大山町に勤務されている18歳以上の方
(定員) 各講座 10人
(受講料) 受講料とテキスト代(実費)がかかります。
(申込方法) 名和公民館までお申込みください。
各コースとも定員になり次第、締切らせていただきます。



◆問い合わせ先 名和公民館 ☎0859-54-2688