令和8年度

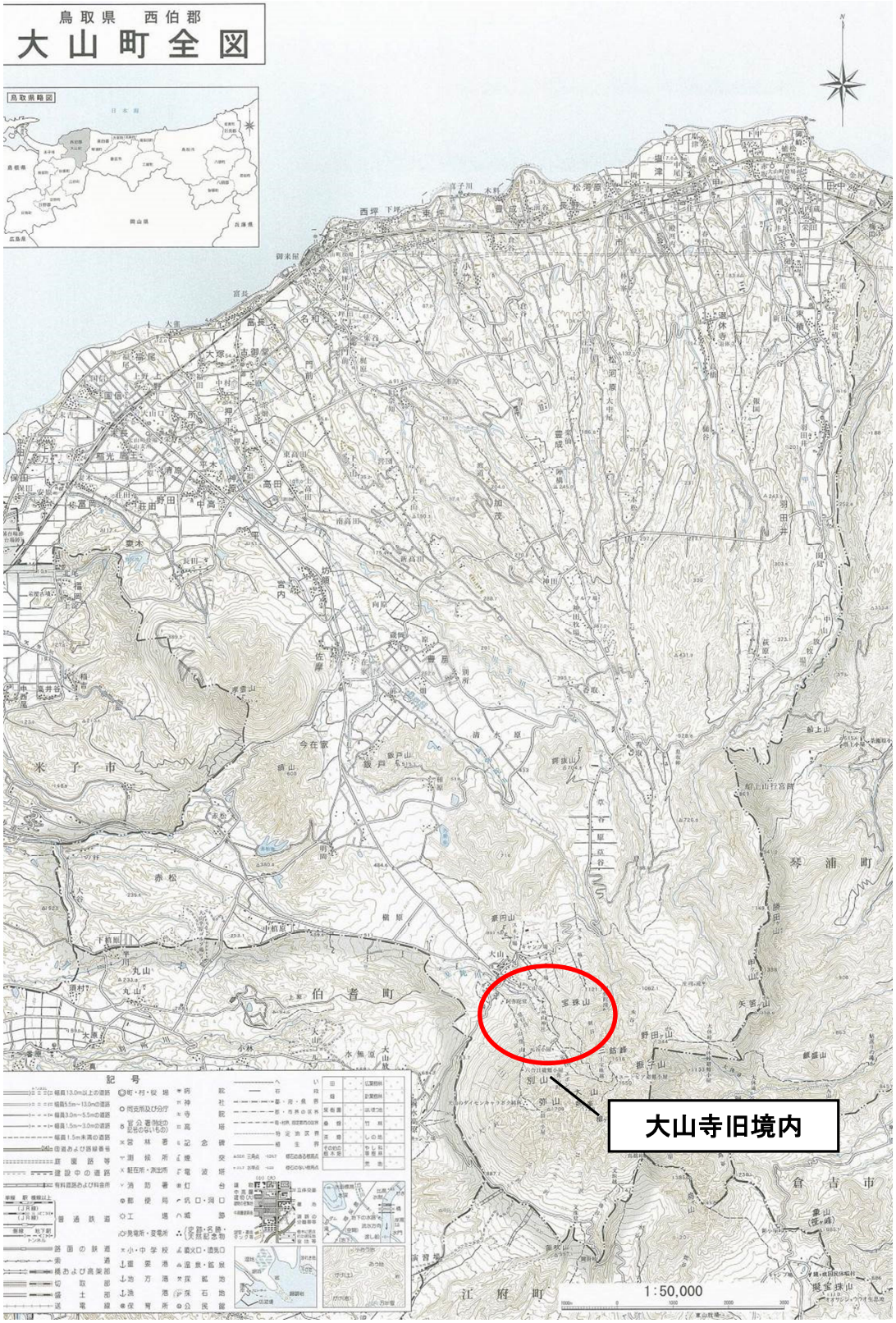
件名：大山寺旧境内常行堂参道沿い石垣復旧工事設計業務
場所：西伯郡大山町大山

# 設　計　書

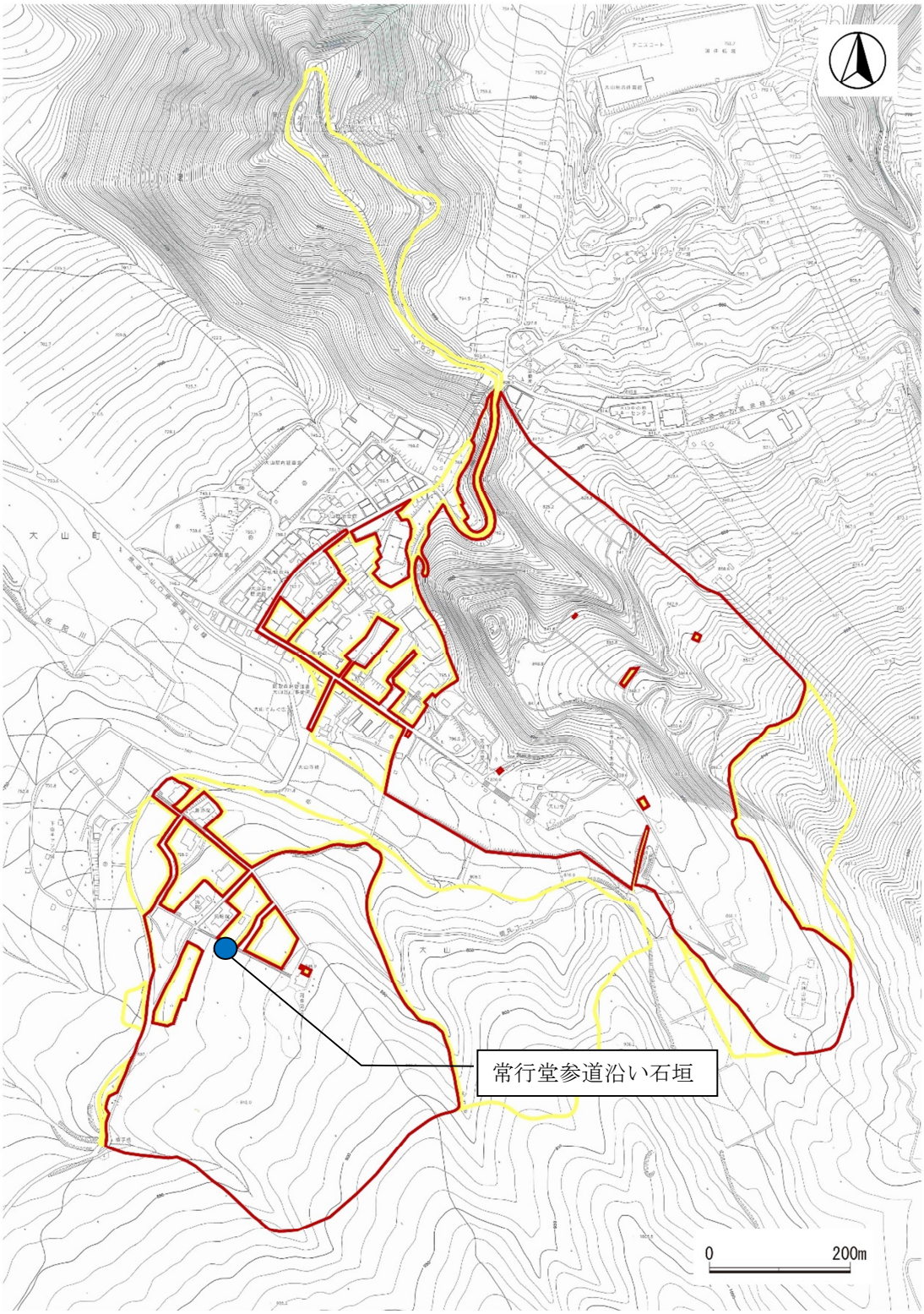
大山町役場大山支所
商工観光課文化財室

実施する箇所又は地域を示す図面

（１）史跡の位置図

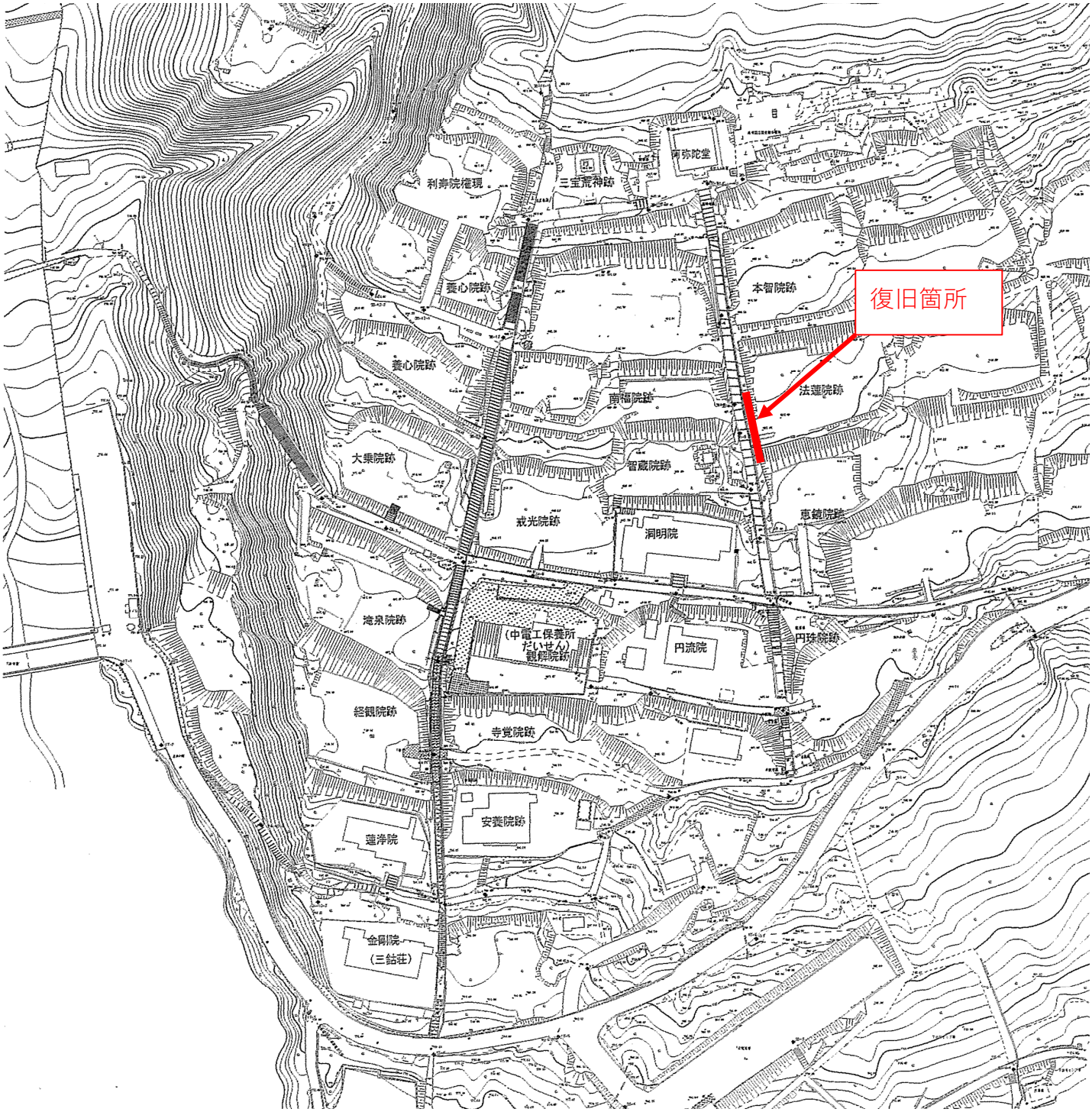


（２）実施箇所




※赤色線は、現在の指定範囲の境界を示す（黄色は未指定の遺跡範囲）。

位置図詳細


復旧箇所
阿弥陀堂
三宝荒神跡
利券院権現
養心院跡
本智院跡
養心院跡
南福院跡
法蓮院跡
大乗院跡
智蔵院跡
戒光院跡
洞明院
恵鏡院跡
滝泉院跡
(中電工保養所
だいせん)
観解院跡
円流院
円珠院跡
経観院跡
寺覚院跡
安養院跡
蓮浄院
金剛院
(三鈷荘)

# 大山寺旧境内常行堂参道沿い石垣復旧工事設計業務　仕様書

１）業務名称　大山寺旧境内常行堂参道沿い石垣復旧工事設計業務

２）履行場所　西伯郡大山町大山

３）履行期間　契約日　～　令和９年２月２６日

４）業務目的　経年劣化や樹木の生長により孕み等が生じた史跡大山寺旧境内の常行堂参道沿いにおいて、階段を中心とした両側の石垣復旧工事に必要な実施設計図書を作成する。

５）業務内容　業務内容は、以下のとおりとする。

（１）　実施設計

①設計条件の検討・設定

既存木の取り扱い等、現地との対応において、石垣復旧（解体・積み直し）範囲や積み直し勾配等の検討・設定を行う。

②実施設計図書の作成

石垣復旧工事に必要かつ十分な以下の実施設計図書を作成する。なお、現況石垣の立面図及び断面図等は、別途提供する。

ア）実施設計図

イ）特記仕様書

ウ）数量計算書

エ）工事費内訳書

③成果品の作成

①、②の成果品として業務の成果品を作成する。

④打合せ協議

業務の履行に必要な打合せ協議を行う。

６）成果品一覧

（１）　実施設計

１．　図面関係

| 図面種類 | 縮尺 | 備考 |
|---|---|---|
| 石垣解体立面・断面図 | 担当者と協議 | |
| 石垣積み直し立面・断面図 | 担当者と協議 | |

提出部数は、紙焼１部（ファイル綴じ）、データ１式とする。

２．　設計書関係

| 種類 | 判名 | 備考 |
|---|---|---|
| 工事費内訳書 | Ａ４横 | |
| 数量計算書 | Ａ４横 | |
| 特記仕様書 | Ａ４横 | |
| 見積書等綴 | Ａ４ | |

提出部数は、紙焼１部（図面と合わせてファイル綴じ)、データ１式とする。
見積書等綴は原本１部。

７）準拠する主な基準　本業務を遂行する上で準拠するものを以下に示す。

・『史跡等整備のてびき―保存と活用のために―』
文化庁文化財部記念物課監修 2005 年

・『石垣整備のてびき』　文化庁文化財部記念物課監修 2015 年

８）作業仕様　１．協議打合せ

受託者は、契約後速やかに当該工事並びに設計の内容、要綱、特に石垣の解体、修復など石垣保存整備に十分精通した担当技術者を選定し、当初の打合せからその任に就かせ、担当者との緊密な協議を行うこと。

２．関係者協議

次の関係者との協議について受託者は責任をもって行わなければならない。

・文化庁文化資源政策・記念物課
・鳥取県地域社会振興部文化財局
・大山町商工観光課
・その他必要な専門家及び関係機関

なお、必要に応じ協議用資料の作成を行うこと。

（以上）

大山寺旧境内常行堂参道沿い石垣復旧工事設計業務内訳書

| 費　目 | 工　種 | 種　別 | 細　別 | 規　格 | 単　位 | 員　数 | 単　価 | 金　額 | 摘　要 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| (A)　直接人件費 | | | | | | | | | |
| | ①　設計条件の検討・設定 | | | | 式 | 1 | | | 直接人件費明細書参照 |
| | ②　実施設計図書の作成 | | | | 式 | 1 | | | 直接人件費明細書参照 |
| | ③　成果品の作成 | | | | 式 | 1 | | | 直接人件費明細書参照 |
| | ④　打合せ協議 | | | | 式 | 1 | | | 直接人件費明細書参照 |
| | (A)　直接人件費計 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| (B)　直接経費 | | | | | | | | | |
| | 旅費交通費 | | | | 人・回 | 2 | | | |
| | | | | | | | | | |
| (C)　直接原価 | | | | | | | | | |
| | | | | | 式 | 1 | | | |
| | | | | | | | | | |
| (D)　間接原価 | | | | | | | | | |
| | | | | | 式 | 1 | | | |
| | | | | | | | | | |
| (E)　業務原価 | | | | | | | | | |
| | | | | | 式 | 1 | | | |
| | | | | | | | | | |
| (F)　一般管理費 | | | | | | | | | |
| | | | | | 式 | 1 | | | |
| | | | | | | | | | |
| (G)　業務価格 | | | | | | | | | |
| | | | | | 式 | 1 | | | 千円止め |
| 上記消費税 | | | | | | | | | |
| 合計 | | | | | | | | | |

直接人件費明細書

| 種別<br>作業内容　単価 | 主任技師 | 技師A | 技師B | 技師C | 技術員 | 金額 | 摘要 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ①　設計条件の検討・設定 | 0.5 | 0.0 | 1.0 | 0.0 | 0.0 | | |
| ②　実施設計図書の作成 | 2.0 | 0.0 | 4.0 | 0.0 | 0.0 | | |
| ③　成果品の作成 | 0.5 | 0.0 | 1.0 | 0.0 | 0.0 | | |
| ④　打合せ協議 | 1.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 計 | 4.0 | 0.0 | 6.0 | 0.0 | 0.0 | | |