

No.	質問	回答
1	<p>実施要領-参加資格要件4-(8) 鳥取県内営業所の要件これから大山町内に営業所を設立予定のため、現時点で大山町税の未納がない証明書(実施要領7参加申請(1)提出書類ケ)、鳥取県内に支社等が所在することが確認できる書類(実施要領7参加申請(1)提出書類コ)、「貸借契約(又は予約契約・覚書)(審査要領二次審査評価基準業務遂行能力に記載)等の客観資料及び人員配置計画」を用意することが難しいのですが、提出期限はございますのでしょうか。</p>	<p>本プロポーザルに係る提出書類および日程は、実施要領のとおりです。 参加資格要件4-(8)の運用について、応募時点で設立準備中の場合は、下記のとおり代替提出物を必須とします。 ①設立誓約書(様式任意・代表者記名押印/設置予定地・期日・責任者・違反時の取扱いを明記) 上記が欠ける場合、参加申請は受理できません。</p> <p>また、契約締結(令和7年12月上旬)までに、「客観資料(いずれか1点以上):例)貸借契約、予約契約・覚書、管理会社の入居申込受領書、登記・本店移転等の申請受理票(写し可)」、「人員配置計画(配置時期・人数・常駐/巡回の別等)」の提出を必須とします。期日までに提出がない場合は、受託候補者決定の取消しの対象となります。</p> <p>なお、二次審査の加点要件である「応募者が大山町内に営業所を設置済み又は設置予定」に係る確認書類があり、参加申請時に提出可能な場合は提出してください。 企画提案書に含めて提出も可能ですが、提案書のページ数に算入されますのであらかじめご注意ください。 貸借契約(又は予約契約・覚書)等の客観資料及び人員配置計画の提出がある場合に加点対象とし、設立誓約書のみ提出は加点いたしません。</p> <p>(大山町税の未納がない証明書の取扱い) 現時点で大山町に納税義務がない事業者は、参加申請時は本店所在地の「未納がない証明書」を提出してください。 ※本取扱いは全参加者に同一に適用します。個別の期限延長は行いません。</p>
2	<p>仕様書-業務内容2-(3)ア ワンストップ業務 ワンストップ特例申請書関係書類は希望者へ送付とあるが、現在はどのような発行体制でしょうか。(再委託でしょうか。)またワンストップ特例申請書の送付数(昨年度実績)およびオンラインワンストップの利用状況を全体の何%かご教示ください。</p>	<p>ワンストップ特例申請に関しては、受託者から第三者の再委託先へ情報を連携し、受付・発行等の対応をしております。 ワンストップ特例申請書の送付件数は(令和6年)10,105件、オンラインワンストップの利用率は全体の17.5%です。</p>
3	<p>仕様書-業務内容2-(2) 返礼品について イ②:申し込みから発注までに2週間以上空かないように、とあるが、先行予約は現状、どういう管理をされていますでしょうか。 エ:寄附者への返礼品発送などの調整は、原則返礼品提供事業者がおこなうとあるが、主にどういった調整が発生しているのか、頻度はどのくらいでしょうか。</p>	<p>・先行予約の返礼品については、返礼品が発送可能となり次第、順次発送しております。</p> <p>・調整とは、返礼品発送日や受取日時などの連絡が必要となった場合に想定しております。頻度については返礼品毎に時期や数が異なりますので、具体的な数字は回答できません。</p>
4	<p>配送管理について 配送においては、どの配送業者を利用されていますか。またご契約の配送料(税抜き)を以下の場合でご教示ください。 回答例) 関東エリア60サイズ 関東エリア60サイズ(クール便)</p>	<p>利用している配送業者は日本郵便、ヤマト運輸、佐川急便です。 現受託者との契約内容に関する部分は回答を控えさせていただきます。</p>

5	<p>仕様書-別紙②委託料に含まれる経費一覧について受託者負担となっている以下4項目について昨年度実績をご教示ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・印刷費 ・証明書等送料 ・広告料 ・パンフレット作製費 	<p>4項目の経費内訳については公表しておりませんが、これらの経費を見込んだ額をご提案ください。</p>
6	<p>プロモーションについて 昨年度にパンフレットを1,000部送付していますが、どの程度の効果がありましたでしょうか。その他、行っているプロモーション(SNS運用等)があればその効果とあわせてご教示ください。</p>	<p>パンフレットは紙での申込を希望する方に送付しています。令和6年はパンフレット1000部に対し、90件の申し込みがありました。 併せて実施しているSNS発信(メールマガジン)については、リビート率など効果が見られています。</p>
7	<p>業務内容(4)ふるさと納税パンフレットの作成に関して参考として、過去のパンフレットのボリューム(ページ数)やデザインの形状についてご教示ください。また、可能であれば、それらのパンフレットを拝見することはできますでしょうか</p>	<p>大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 業務委託の内容」のとおりです。 今年度のパンフレットはA4冊子フルカラーの36ページとなっております。 現行のパンフレットにつきましては、HPおよび総合戦略課窓口にご覧いただけますので、必要に応じてご覧ください。</p>
8	<p>業務内容-1-(2) 寄附の方法ア さとふる業務について 「代行プランで契約しているため、個別に業務を委託する。」とありますが、具体的な業務範囲をご教示ください。またその場合、業務範囲に応じて個別の委託料をいただける認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>本町では、株式会社さとふると代行プランで寄附受付から発送管理までを包括委託しています。プラン範囲外の業務として、受託者はさとふると返礼品情報および画像の共有サポート等を連携して行っていたことを想定しております。 委託料はそれらを想定したうえでご提案ください。</p>
9	<p>著作権について 契約満了時において、それまでに受託企業が作成した制作物の著作権は、受託企業に戻る形とすることはできますでしょうか。</p>	<p>著作権の帰属につきましては、原則として本町に帰属する扱いを想定しております。ただし、受託者の独自ノウハウや二次利用が困難な素材部分については、双方で協議の上整理することも可能です。契約満了時の取扱いについても、契約条件の中で個別に協議のうえ整理させていただきます。</p>
10	<p>引継ぎについて 現在掲載している商品ページ(画像、レビュー、説明文、URLなど)の引き継ぎ可否をご教示ください。</p>	<p>引継ぐものと想定しております。</p>

11	<p>見積りの範囲について 業務遂行、及び返礼品管理を円滑に実行する為にヤマト運輸が提供するWEB出荷コントロールサービスという配送に係るシステムの導入を考えております。このような業務上必要な費用は委託料に含まれますでしょうか。</p> <p>【WEB出荷コントロールサービス】 発送伝票発行の自動化サービスです。期待される効果:事業者様の業務負荷軽減</p>	<p>配送料については、委託費には含まず、町で負担しますが、配送にかかるシステム使用料は負担しておりません。必要であれば協議の上、町で負担することも想定されますが、必要性や費用対効果も含めて提案書に明記してください。</p>
12	<p>経費率について 令和6年度の経費率及びその内訳を割合でご教示ください。 回答例) 返礼品代:25%配送:10%ポータル掲載料:10%書類発行事務に要する費用:2%決済手数料:1%職員様人件費:2%</p>	<p>令和6年度の経費率の内訳割合は下記のとおりです。 返礼品等の調達:24%、送付:6%、広報:0%、決済等:2%、事務:14%、その他:0%、合計:45%</p>
13	<p>目標寄附額及び課題認識について 年間寄附額を6億円と想定されていますが、令和8~11年度の具体的な数値目標があれば教えてください。 2023年度(R5)をピークに頭打ち感があるようにも感じられますが、「寄附額向上」における現場の課題感を教えてください。</p>	<p>目標寄附額は8億円を目指しております。 課題については、二次審査評価項目に強みや課題等の分析もございますので、これらも含めて提案してください。</p>
14	<p>事業者ランキングについて 令和5年度を含む過去2年間を対象とした、事業者様(TOP10)ごとの寄附額の内訳をご教示ください。 【提示希望項目】 全ポータル累計、また各ポータル毎の年度別寄附額と寄附総額に占めるシェア率 回答例) 【令和6年度】 ■全ポータル累計 1位A事業者1億円(シェア率:20%) 2位B事業者0.5億円(シェア率:10%) ※以下10位まで同様 ※以下各ポータルごとと同様</p>	<p>公表しておりません。</p>
15	<p>返礼品ランキングについて 令和5年度を含む過去2年間を対象とした、返礼品の寄附額TOP10ランキングをご教示ください。 【提示希望項目】 全ポータル累計、また各ポータル毎の年度別寄附額と寄附総額に占めるシェア率※返礼品名称はチョイス掲載名称にてお願いします。 回答例) 【令和6年度】 ■全ポータル累計 1位礼品0.8億円(シェア率:15%) 2位B返礼品0.5億円(シェア率:10%) ※以下10位まで同様 ※以下各ポータルごとと同様</p>	<p>返礼品の順位については、別紙資料を参照してください。 金額等については、公表しておりません。</p>
16	<p>令和6年度を含む過去2年間を対象とした、ポータルサイトごとの寄附額をご教示ください。 回答例) 【令和5年度】 ■楽天2億円 ■チョイス(パートナーサイトを含む)1億円 ■ふるなび0.5億円 ■さとふる1億円 ■その他0.5億円 ※以下、令和6年度も同様</p>	<p>No.14の回答のとおりとなります。</p>

17	<p>現在寄附を受け付けている各ポータルサイトの運用開始時期をご教示ください。 回答例) ■樂天令和○年○月～ ■チョイス令和○年○月～ ※以下全ポータルサイト同様に回答をお願いします。</p>	公表しておりません。
18	<p>見積りの範囲について ワンストップ受付(オンライン、書類)業務は委託費用に含まれますでしょうか。ワンストップ受付については業務範囲として認識していますが、受付費用自体が委託料に含まれるかの明記がなかったため確認させてください。</p>	オンラインワンストップを除き、委託料に含みます。
19	<p>実施要領-参加申請-(1) 提出物において、以下は原本必須でしょうか。それとも写しでも問題ないでしょうか。 ・履歴事項全部証明書 ・税の滞納がない証明書</p>	原本の提出のみ受け付けます。
20	<p>現状のポータルサイトに掲出されている画像の著作権は貴町が所有されているかと存じますが、委託開始後も継続して利用は可能でしょうか。</p>	No.10の回答のとおりとなります。
21	<p>オンライン申請にかかる月額利用料やオンライン申請費用は委託料には含まれないと認識しておりますが、間違いはないでしょうか。</p>	委託料には含まれない想定ですが、受託者側のシステムの変更等に伴い、現行の方式が変わることが想定される場合は、変更後の方式および経費の提案をしてください。。
22	<p>カタログ送付先に関して、「鳥取県外本部、各県人会等」「町内観光施設等」は何ヶ所の発送になりますか</p>	発送先数は明示しておりませんが、仕様書に記載の部数を想定しております。

23	カタログ製作に関して、昨年のカタログページ数を教えてください。	No.7の回答のとおりとなります。
24	参加資格要件について、コンソーシアムでの提案は可能でしょうか。	<p>本募集は、応募・契約とも「1者（代表企業）」を原則とします。コンソーシアム名義での応募は受け付けません。複数社での実施を予定される場合は、代表企業が受託者となり、その他の関係企業は代表企業の再委託先として取り扱います。再委託は事前承認制であり、以下の条件を満たすことを要します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・代表企業が契約上の一切の責任を負うこと（事故・苦情・個人情報保護含む）。 ・代表企業が業務の主要部分を自ら遂行すること（中核業務の一括再委託は不可）。 ・応募時に再委託計画書（業務範囲・体制図・責任分担・個人情報取扱・再委託割合等）を提出すること。 ・再委託先の資本・人事等の関係性が確認できる資料を提出すること。 ・再委託先の変更・追加は事前承認を要すること。 <p>※参加申請時点での書類の提出を求めます。 ※詳細は契約書／実施要領の規定を優先します。</p>
25	クラウドファンディング型ふるさと納税は、我々から発信して受け付けるのでしょうか、それとも自治体様が発信されるのでしょうか？	本町が受託者に企画と資料を提供し、実施を指示するので、受託者が募集ページの作成や広報を行うことを想定しています。受託者からの提案も可能です。
26	返礼品の発送管理について、返礼品提供事業者が契約されている発送会社の割合を教えてください。	割合の集計は行っておりません。
27	広告費に関して、令和7年度の広告内容と金額を教えてください(実施予定も含む)。	<p>広告費用として、町が直接広告を行う予算計上はしていません。広告費は受託者の費用負担としているので、広告内容と金額の提案をしてください。</p>

28	<p>広告について、過去実施した広告内容を教えてください。</p>	<p>令和4年度以前に実施したインターネット広告は下記のとおり。インターネット検索システム「google」及び「Yahoo!JAPAN」内における検索連動型広告、「Yahoo!JAPAN」及び「MicroAd」関連サイトのディスプレイ広告。</p>
29	<p>楽天RPPなどの検索連動型広告において、実施されているメディアごとの予算とROASを教えてください。</p>	<p>広告は現時点で実施しておりません。</p>
30	<p>ポータルサイトのページ作成について、改修すべきページについては自社デザイナーの空き状況と寄附状況をふまえてスケジューリングをすることで問題ないでしょうか。運用管理における優先順位はございますでしょうか、それとも運用はこちらに一任されるのでしょうか。</p>	<p>スケジューリングについては、問題ありません。運用は基本的には一任しますが、都度協議の上、優先順位を設けることがあります。</p>
31	<p>令和6年度と令和5年度(可能であれば令和7年度の途中経過)の返礼品の寄附額ランキングと寄附件数ランキングのTOP15を教えてください。</p>	<p>No.14およびNo.15の回答のとおりとなります。</p>
32	<p>現在感じている課題を教えてください。</p>	<p>No.13の回答のとおりとなります。</p>
33	<p>令和6年度の経費額の内訳を割合でご教示ください。</p>	<p>No.12の回答のとおりとなります。</p>

34	令和6年度、5年度の上位返礼品10品とそれぞれの寄附額と寄附件数と全体に占める割合をご教示ください。	No.14およびNo.15の回答のとおりとなります。
35	令和6年度を受領証明書の発送件数、ワンストップ特例申請の件数、紙とオンライン申請の件数、令和7年度のそれぞれの想定件数をご教示ください。	令和6年度を受領証明書の発送件数は20,187件です。その他については、No.2の回答のとおりとなります。
36	現在運用されているポータルサイト別で、寄附受入額の全体に対する割合をご教示ください。	No.14の回答のとおりとなります。
37	令和6年度、5年度の広告費、令和7年度の広告予算を教えてくださいいただけますでしょうか。また、有償無償に関わらず、過去実施された広告、PRはどういったことをやってきたかご教示ください。	No.27の回答のとおりとなります。
38	現在、貴市で使用している配送会社をご教示ください。	No.4の回答のとおりとなります。
39	令和6年度の返礼品の発送数量について下記4つの情報をご教示ください。1. 年間出荷件数 2. サイズ別出荷比率 (60/80/100/120/140/160/180/200) 3. 常温、クール比率 4. 地域別の発送個数 (北海道、北東北、南東北、関東、信越、中部、関西、中国、四国、九州、沖縄)	数量について公表しておりません。

40	現在の各コミュニケーション手段をご教示ください。	受託業者とのコミュニケーション手段は、電話・電子メール・対面・オンラインです。
41	令和6年度の寄附者のリピーター率（もしくは人数）をご教示ください。	公表しておりません。
42	貴市の目標とする寄附金額、寄附件数など、想定寄付額及び処理件数以外に設定している者がございましたら、具体的にご教示ください。	No.13の回答のとおりとなります。
43	現在、貴市の抱える課題はどのような課題があると認識されているでしょうか？	No.13の回答のとおりとなります。
44	「礼状」「寄付金受領証明書」のサンプルを共有いただけますか？	公表しておりません。
45	記事は「どんな内容」のものを「どのくらいの長さ」で「どのくらいの頻度」で掲載しますか？	<p>ポータルサイトのページ作成についてのご質問であれば、下記のとおり掲載内容の一例として参照ください。</p> <p>1、掲載内容（例） 施策・事業の紹介、寄附金の活用事例、返礼品紹介、制度・手続のFAQ（申込方法、ワンストップ関連 等）、イベント・季節特集 等</p> <p>2、1本あたりの長さ（例） 自治体紹介/特集：1,200～2,000字＋画像・地場産見出し 最新情報・お知らせ：300～700字の要点記述</p> <p>3、掲載頻度（例） 通常記事・特集・お知らせ・速報：随時 ※ポータルサイトの運用状況、返礼品の登録状況により異なります。年末や切替時期に告知がまとまって出る傾向あり</p> <p>4、補足 表記ルール・根拠データは確認を徹底していただきます。</p>

46	郵便局払込票の写し (PDF) は「どのような方法」で「年間件数」もご教授ください。	本町に届いた郵便局払込票の写し (PDF) を毎週毎にまとめて受託者へ電子メールでお送りしています。 令和6年度は482件です。
47	別途協議とは追加の対応費用も含めての協議になりますか？	想定される追加の対応費用がございましたら、後から協議ではなく、初めから想定分も含めてご提案ください。
48	専用の払込票とは郵便局払込票のことでしょうか？また送付する際と同封物や封筒は支給いただけますか？あわせて「年間件数」もご教授ください。	郵便局払込票です。 同封物および封筒についてもパンフレットの作成等に含まれますので、支給はいたしません。 年間件数はパンフレットの作成数と同数です。
49	寄付者情報の電子データの項目をご教授ください。 ※PDFをもとに入力する必要があるとの認識です	指定はございませんが、大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 委託業務の内容」の求める要件に適したものをご用意ください。 また、下記のとおり一部項目の例を記載させていただきますのでご参照ください。 (受付情報) 寄附者番号、支払番号(申込番号)、受付区分、会員番号、寄附区分、申込日、入金日、受付保留 (寄附者 基本情報) 名前、フリガナ、郵便番号、都道府県、市区町村 町名・番地、マンション名、電話番号、E-mailアドレス (寄附情報) 寄附金額、寄附金の払込方法、寄附の用途、公表の可否 お礼の品、ワンストップ特例
50	寄付者等からの問合せの対応、稼働日と稼働時間帯をご教授ください。あわせて年間の問合せ「年間件数」およびメールと電話の割合もご教授ください。	稼働日・稼働時間は下記のとおりです。 平日9時15分～17時00分 (1月1日、1月2日を除く) 問い合わせ件数については、公表しておりません。
51	問合せ対応用のマニュアルはありますか？	町指定のマニュアルはございません。

52	問合せ内容の委託者への報告は必要ですか？	通常業務遂行上の報告は不要ですが、クレーム・事務誤り等の発生については報告を求めます。
53	募集の方法および目標数をご教授ください。	No.13の回答のとおりとなります。
54	事業者の申請内容の電子データの項目をご教授ください。	No.49の回答のとおりとなります。
55	返品品の管理を行うシステムは受託先にて開発する認識でよいですか？	大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 委託業務の内容」の求める要件に適したものをご用意ください。
56	過去の返礼品ごとの寄付金額をご教授ください。	No.14の回答のとおりとなります。
57	返品品提供事業者からの請求代金と振込手数料の1年間の実績をご教授ください。併せてへの返品品提供事業者への支払いは月末締め翌月末払いとの認識でよいでしょうか？	年間実績は公表しておりません。支払時期について、大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 委託業務の内容」を参照ください。

58	<p>返品提供事業者からの相談にはどのようなモノがあるのでしょうか？また応対用のマニュアルもありますか？あわせて「年間件数」もご教授ください。</p>	<p>No.51の回答のとおりとなります。</p>
59	<p>問合せ内容の委託者への報告は必要ですか？</p>	<p>No.52の回答のとおりとなります。</p>
60	<p>ワンストップ特例申請の受付媒体の種類は何種類あり、具体的にはどのような媒体になりますか？あわせてそれぞれの媒体の割合をご教授ください。</p>	<p>大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 委託業務の内容」の求める要件に適したものをご用意ください。割合はNo.2の回答のとおりです。</p>
61	<p>記入例、返信用封筒は支給いただく前提でよいでしょうか？またサンプルも共有いただけますか？</p>	<p>No.7およびNo.48の回答のとおりとなります。</p>
62	<p>再発行の「年間件数」をご教授ください。</p>	<p>令和6年度は111件です。</p>
63	<p>証明書発行可否に関するルールはありますか？</p>	<p>ルールはありません。</p>

64	メールと書面の割合をご教授ください。	割合の集計は行っていません。
65	各市町村役場への通知データの項目をご教授ください。あわせて「年間件数」もご教授ください。	件数の集計は行っていません。
66	町が受付した特例申請分の「年間件数」もご教授ください。	公表していません。
67	パンフレットはA4ペラの認識で大丈夫ですか？	No.7の回答のとおりとなります。
68	郵便局払込票は「2(1)ウ②」に記載のモノと同じものとの認識で大丈夫ですか？	No.7およびNo.48の回答のとおりとなります。
69	希望部数が増えた場合との記載があります。上限として何割程度の増刷を想定しておけばよいですか？	町で上限の想定はしていません。

70	既存の取り組み（独自性）について共有いただけますか？	No.13の回答のとおりとなります。
71	既存のパンフレットを共有いただけますか？	No.7の回答のとおりとなります。
72	既存の返礼品事業者と返礼品をまとめた資料があれば共有いただけますか？	公表しておりません。
73	既存のポータルサイトごとの閲覧数を共有いただけますか？また運用期間中に受託者が閲覧数を確認することは可能ですか？	閲覧数は公表しておりません。 受託者にて確認は可能です。
74	既存のメルマガ配信やSNS情報発信の取り組みの結果を共有いただけますか？	No.6の回答のとおりとなります。
75	既存の広報戦略とその結果について共有いただけますか？	公表しておりません。

76	<p>本業務の全てを鳥取県内の本社又は支社等で行う必要がありますか？自治体および返礼品提供事業者との窓口対応以外を弊社の岡山のセンターで対応することは可能でしょうか？</p>	<p>実施要領「4 参加資格要件」のとおりです。</p>
77	<p>納税ポータルサイトについては管理用画面があり、データ（寄附申込み、決済及び返礼品の情報等）をダウンロードできる事ができるという認識でよろしいでしょうか？</p> <p>8サイト</p> <p>①「ふるさとチョイス」からの申込み ②「ふるなび」からの申込み ③「楽天ふるさと納税」からの申込み ④「ANAふるさと納税」からの申込み ⑤「モンベルフレンドエリアふるさと納税」からの申込み ⑥「Amazonふるさと納税」からの申込み ⑦「さとふる」からの申込み ⑧「アソビュー！ふるさと納税」からの申込み</p>	<p>⑦「さとふる」を除いて、可能です。</p>
78	<p>返礼品の商品数はどのくらいありますでしょうか？</p>	<p>574品です。</p>
79	<p>寄付者情報管理システム等の環境は一般のWEBインターネット環境でよろしいでしょうか？または総合行政ネットワーク（略称：LGWAN）は必須となりますでしょうか？</p>	<p>大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 委託業務の内容」の求める要件に適したものをご用意ください。</p>
80	<p>寄附者情報管理システムの閲覧に町の方が使用される想定人数を教えてくださいませんか？</p>	<p>想定は4人です。</p>
81	<p>ワンストップ特例通知データの作成とありますがどういったデータの作成となりますでしょうか？</p>	<p>大山町ふるさと納税受付等業務内容「2 委託業務の内容」の求める要件に適したものをご用意ください。</p>

82	<p>ワンストップ特例通知データの作成の名寄せの上で作成するとございます。名寄せを行う理由を教えてくださいませんか？</p>	<p>寄附者の重複や誤記を整理し、正確なデータを作成するためです。</p>
83	<p>「ふるさと納税の募集にかかる経費率が1年度当たり50%以下となるよう返礼品ごとの寄附金額を委託者に提案し、返礼品提供事業者との調整を行うこと。」と記載がございますが具体的にはどのような内容となりますでしょうか？</p>	<p>返礼品一品ごとに率を確認・共有し、管理しています。</p>
84	<p>本件、再委託は可能でしょうか？再委託の条件などあればご教授ください。</p>	<p>仕様書「11 再委託の禁止」のとおりです。</p>

R5

全サイト累計

順位	お礼の品名	件数
1	DS-08 王秋梨 5kg	5178
2	DS-21 【わけあり・品種はおまかせ】大山町産梨(5kg)	4021
3	DS-03 新甘泉梨 5kg(しんかんせんなし)	4006
4	DS-04 秋甘泉梨 5kg(あきかんせんなし)	2494
5	DA-02 ベーコン屋のオヤジの無添加ベーコン特盛(約1.0kg)	2147
6	DS-15 新甘泉梨 3kg(しんかんせんなし)	1999
7	DA-07 ベーコン屋のオヤジの無添加ベーコン(約700g)	1437
8	DS-02 二十世紀梨 5kg	1380
9	DS-01 なつひめ梨(5kg)	825
10	DA-05 ベーコン屋のオヤジの無添加ベーコン(約450g)とスモークチーズ(約200g)	593

R6

全サイト累計

順位	お礼の品名	件数
1	DS-08 王秋梨(おうしゅうなし)(5kg)	4836
2	DS-03 新甘泉梨(しんかんせんなし)(5kg)	4497
3	DS-21 【訳あり梨】大山町産梨(5kg)	2736
4	DS-04 秋甘泉梨 5kg(あきかんせんなし)	2505
5	DS-15 新甘泉梨 3kg(しんかんせんなし)	1991
6	DS-02 二十世紀梨 5kg	1519
7	DA-02 ベーコン屋のオヤジの無添加ベーコン特盛(約1.0kg)	1136
8	DS-01 なつひめ梨(5kg)	791
9	DA-07 ベーコン屋のオヤジの無添加ベーコン(約700g)	582
10	DS-11 梨の食べ比べ定期便(二十世紀梨)	507